

全域股份有限公司

113 年度推動永續發展執行情形及與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	是		1. 本公司於 113 年 11 月 12 日通過永續發展專責小組組織規程、永續報告書編制及確信作業程序及永續資訊管理辦法。 2. 本公司於 113 年 11 月 12 日成立永續專責小組，由本公司由董事長擔任主席，小組得設執行秘書 1 名襄贊小組事務，並設公司治理、永續環境及社會關懷等功能小組，各小組成員由主席指派權責部門主管或同仁擔任。 3. 本小組秉於董事會之授權，應以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並提報董事會： (1) 制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及策略等。 (2) 檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效。 (3) 督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。 (4) 督導本公司永續發展守則之業務或其他經董事會決議之永續發展相關工作之執行。 4. 113 年度共召開 2 次永續發展會議 (1) 113 年度永續報告書重大主題鑑別及小組運作時程規劃。 (2) 永續報告書重大主題確認。	無重大差異
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	是		1. 本揭露資料及風險評估邊界以個體公司為主體於 112 年 1 月至 112 年 12 月間之永續發展績效表現。 2. 永續專責小組依據永續報告書之重大性原則進行分析，評估具重大性之 ESG 議題，有效辨識、衡量評估、監督及管控之風險管理政策及採取具體之行動方案，以降低相關風險之影響。	無重大差異
三、環境議題 (一) 公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	是		目前使用之原料已符合歐盟環保指令 (RoHS) 之規範。	無重大差異

全域股份有限公司

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
(二) 公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	是		1.於執行業務活動時，依循相關環保法規適切地保護環境，以期達到環境永續之目標。 2.致力提升各項資源之利用效率，並使用對環境負荷衝擊較低之再生物料，使地球資源能永續利用。	無重大差異
(三) 公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關之因應措施？	是		本公司設立宗旨本為促進循環經濟發展，相當注重氣候變遷相關議題，日常辦公環境鼓勵資源重複利用。	無重大差異
(四) 公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	是		溫室氣體使地球生態面臨嚴峻挑戰，本公司基於產業供應鍊的一環，定期針對公司的碳排放進行調查，並篩選可節能減碳之標的進行改善，降低資源耗用，針對溫室氣體之減量貢獻一份心力。	無重大差異
四、社會議題				
(一) 公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	是		依據勞基法等相關法規，訂定人事管理規則及員工工作規則，並依法辦理員工勞工保險、健康保險及退休金事宜。	無重大差異
(二) 公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等)，並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	是		員工薪資報酬政策： 係依據個人能力、對公司貢獻度、績效表現、具競爭性及考量公司未來營運風險後決定。 本公司之公司章程第 28 條規定，公司年度如有獲利，應提撥不低於百分之二為員工酬勞，不高於百分之一為董事酬勞，由董事會決議以股票或現金分派發放，其發放對象包含符合一定條件之從屬公司員工。 員工福利措施： 公司於民國七十四年成立職工福利委員會（核准文號 74.11.8 北市職福字 662 號），為同仁規劃並提供優質的各項福利，例如：員工旅遊補助、生日聚餐、結婚津貼、生育津貼、喪葬津貼..等，另外還提供同仁免費健檢計畫..等福利。 在休假制度上，在固定的週休二日基礎上，給予優於勞動基準法的特別休假。對於同仁遇有育嬰、種	無重大差異

全域股份有限公司

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			大傷病、重大變故等情況，需要一段較長的時間休假時，也能申請留職停薪，期間屆滿後再申請復職，以兼顧個人與家庭照顧的需要。 職場多元化與平等： 實現男女擁有同工同酬的獎酬條件及平等晉升機會，促進永續共融的經濟成長。	
(三) 公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	是		職業安全衛生政策： 遵循職業安全衛生法，並尊重相關利害團體對職業安全衛生之要求，以建構健康幸福職場。 公司以災害預防及災害防止為核心理念，使用適當之管理工具與成熟的技術及可運用之資源，整合營運據點內作業職業安全衛生問題，提出有效對策，持續精進推動職業安全文化，另加強作業人員之防護管理，並投入資源強化職業病預防，以創造零災害環境。 112/12/20 完成辦公大樓消防安全演練及檢查，辦公環境符合相關法令規範，且 113 年度無火災事件發生。	無重大差異
(四) 公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	是		公司提供相關專業教育訓練以充實員工職涯技能。 公司同時也鼓勵員工評估自己的興趣、技能、價值觀及目標並和管理者溝通個人職涯意向，以規劃未來職涯計畫。 公司每年依據事業經營、業務方向及未來前瞻性發展，對各級主管與同仁皆規劃完整的職能訓練，包含新人訓練、專業進階訓練、主管訓練等，協助同仁透過多元學習方式持續學習成長，並導入企業倫理的信念發展相關訓練課程，培養同仁關鍵能力。 113 年度職涯訓練總時數為 62 小時，外部宣導研習訓練時數為 34 小時，合計年度訓練時數 96 小時。 於每年定期之績效面談時，主管與員工共同討論並設定個人年度能力發展計畫，透過定期檢視與回饋，協助員工量身打造最佳發展計畫。	無重大差異

全域股份有限公司

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
(五) 針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？	是		1.本公司遵循『消費者保護法』規定，並秉持對產品負責與行銷倫理，落實消費者權益政策之執行。 2.本公司遵循政府法規與產業之相關規範，確保產品與服務品質。 3.本公司進行產品或服務之行銷與廣告時，遵循政府法規與相關國際準則，承諾不得有欺騙、誤導、詐欺或任何其他破壞消費者信任、損害消費者權益之行為。	無重大差異
(六) 公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	是		1.本公司於供應商實地評鑑表中，已將「環境安全衛生狀況」列入檢查項目之一。 2.本公司與供應商所簽署之合約中，有明定若發現有違反社會責任，或是其他對社會有顯著不良影響之情形時，本公司可終止或解除合約之條款。	無重大差異
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	是		依上市櫃公司永續發展路徑圖規定本公司將於 114 年 8 月完成 113 年度永續報告書申報。 113 年度之永續報告書未取得第三方驗證單位確信或保證意見。	無重大差異
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」定有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形： 本公司為實踐企業社會責任，並促成經濟、環境及社會之進步，以達永續發展之目標，參照臺灣證券交易所股份有限公司及財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心共同制定的上市上櫃公司永續發展實務守則之規定訂定本守則，以資遵循。				
七、其他有助於瞭解企業社會責任運作情形之重要資訊： 環境保護及安全衛生：本公司掌握高服務品質，不但幫客戶提高工件的使用壽命與提昇加工品質，更減低了地球資源的耗用。為善盡企業之社會責任與承諾及永續經營之目標，推動環境保護工作，並將持續改善製程所產生廢棄物及降低公司在產品、活動、服務所產生之環境衝擊，以達到污染預防之目的。				

全域股份有限公司

1 氣候相關資訊執行情形

項目	執行情形
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	全域氣候變遷相關議題，由永續發展專責小組進行跨部門整合性探討，初步擬定因應方針。 本公司於 113 年 11 月 12 日成立永續發展專責小組，由本公司由董事長擔任主席，小組得設執行秘書 1 名襄贊小組事務，並設公司治理、永續環境及社會關懷等功能小組，各小組成員由主席指派權責部門主管或同仁擔任。 每年度現況與執行成效併永續報告書揭露內容向董事長報告，在董事長的帶領下形塑重視氣候議題的企業文化，體現全域與國際組織統一陣線對抗全球暖化的決心。
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	短期內，氣候相關風險與機會對本公司所屬產業影響尚不顯著，但從長期來看，氣候議題的影響將逐年加深。因此，永續發展專責小組召開 TCFD 氣候變遷相關財務揭露討論會議，鑑別本公司重大風險議題，以確保面對未來可能的變化，能夠應對挑戰並掌握機會。 由於目前氣候議題對財務影響難以量化，遂尚未針對中、長期設定明確策略，僅先規劃短期內重大風險之因應對策；然本公司將依循永續報告書之重大主題，結合環境面目標，作為布局之方向。 本公司以十年期為考量公司長期營運發展，定義短期為 1-3 年、中期為 4-6 年，長期為 7-10 年。
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	因極端天氣事件增加，導致颱風、暴雨發生頻率增加，可能造成倉庫淹水致使財務之損失。公司已宣導防災觀念並制定對策，故對整體營運風險已降至可控範圍。全域因應措施為落實建築、排水系統的定期清潔和維護保養，並建立緊急應變措施減少立即性風險。
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	全域的風險鑑別、評估及管理流程如下： 1. 永續發展專責小組完成背景資料蒐集。 2. 建置氣候風險與機會項目表，完整涵蓋轉型風險(政策與法規、技術、市場、名譽)、實體風險(立即性風險、長期性風險)及機會(資源效率、能源來源、產品/服務、市場、韌性)。 3. 透過永續發展專責小組舉行「TCFD 氣候變遷相關財務揭露討論會議」，召集各單位相關人員針對清單中項目討論並鑑別。 4. 營運衝擊分析，並建立相應的執行策略及設定目標。 5. 每年度透過會議檢討執行現況和當前成效，滾動式調整改善。 6. 全域針對氣候變遷風險持續追蹤監控，蒐集資料並判定風險等級以便管理，全域的風險管理制度 2024 研擬規畫，於 2025 年進行修訂納入各部門運作。
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	全域雖尚未參考 2°C 或更極端之情境模擬，然仍參考 TCFD 之相關情境分析，整理出符合公司特性的相關實體風險、轉型風險與機會，紀錄成項目表於永續發展專責小組會議中進行討論。以「發生可能性」與「衝擊程度」對於 TCFD 結論報告所

全域股份有限公司

	列舉之情境進行探討，並參考同業相關的 TCFD 報告，最終鑑別出與本公司營運範疇相關的重大氣候風險與機會。
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	全域透過永續發展專責小組評估氣候變遷帶來的風險，包含氣候變遷造成 (1) 法規、當地政府政策及成本費用金額變動。 (2) 溫室氣體排放揭露與減量。 (3) 極端型氣候對上下游運輸影響等。鑑別風險來源、風險分析、風險評估及風險處理，持續改善並從中發現機會。
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	本公司尚未使用內部碳定價作為規劃工具。
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	1. 擬定於 2025 年開始導入 ISO 14064-1:2018，推動溫室氣體排放量盤查。 2. 依據盤查結果，訂定年度能源使用標準值，每年改善及檢討能源使用現況。適度編列節能設備或再生能源之預算，持續降低能源耗用量與降低對環境的負面衝擊。
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。	依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應執行確信之涵蓋範圍 1. 母公司個體應自民國 2027 年揭露民國 2027 年度減量目標、策略及具體行動計畫並於 2027 年開始執行確信。 2. 合併財務報告子公司應自民國 2028 年開始執行確信。